



GRĂDINIȚA NR. 252

DOCUMENTE ÎNSCRIERE

AN ȘCOLAR 2026-2027

1. Cererea-tip de înscriere în SIIIR (se completează la unitatea școlară);
2. Cerere-tip de înscriere emisă de Grădinița Nr. 252 (se completează la unitatea școlară);
3. Copie certificat de naștere copil;
4. Copii acte de identitate părinți/reprezentanți legali;
5. Adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentant legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil;
6. Alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale de înscriere;
7. Copii hotărâri judecătorești în cazul părinților divorțați: dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului;
8. Declarații acord privind înscrierea în anul școlar 2026-2027 (se completează la unitatea școlară);
9. Folie de plastic

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar:

- adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.

*** Părinții/Reprezentanții legali prezintă, în momentul completării cererii-tip de înscriere la Grădinița Nr. 252, actele de identitate proprii și certificatul de naștere al copilului, în original, pentru a fi certificate conform cu originalul.**

- Cererea de înscriere și declarațiile-acord se completează la sediul unității din Calea Dorobanților Nr. 60 în programul de înscrieri.
- În momentul efectuării înscrierii părinții pot opta pentru 3 unități de învățământ cu nivel preșcolar.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Validarea cererii de înscriere se face de către ambii părinți.